

**Информация об исполнении рекомендаций, внесенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков  
РГП «Национальный центр геодезии и пространственной информации» за 2023 год**

Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: 1-22 апреля 2024 года.

Дата подписания аналитической справки: 6 мая 2024 года.

№ п/п	Рекомендация	Форма завершения согласно плану мероприятий	Информация об исполнении рекомендации
1.	Инициировать внесение соответствующих изменений и дополнений в Устав Предприятия.	Письмо в уполномоченный орган в области геодезии и картографии.	Письмо от 13 мая 2024 года № 13-06/825 с проектом соответствующих изменений и дополнений в Устав Предприятия направлено в Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.
2.	Провести работу по размещению информации по использованию бюджетных средств, выделенных из республиканского бюджета по бюджетной программе 007 «Повышение уровня государственного геодезического и картографического обеспечения страны» за 2023 год на интернет-ресурсе Предприятия.	Информация по использованию бюджетных средств, выделенных из республиканского бюджета по бюджетной программе 007 «Повышение уровня государственного геодезического и картографического обеспечения страны» за 2023 год, размещенная на интернет-ресурсе Предприятия.	Информация по использованию бюджетных средств, выделенных из республиканского бюджета по бюджетной программе 007 «Повышение уровня государственного геодезического и картографического обеспечения страны» за 2023 год, размещена на интернет-ресурсе Предприятия.
3.	Провести работу по: 1) подготовке к списанию основных средств, орг. техники, пришедших в негодность и	1) Акты о списании; 2) Протокол о проведении инвентаризации.	Филиалом Предприятия «Республикалық картографиялық фабрика» проведена работа по подготовке к списанию основных средств, орг. техники, пришедших в

	<p>неиспользуемых в деятельности филиала;</p> <p>2) инвентаризации основных средств, товарно-материальных запасов, не используемых в деятельности филиала.</p>		<p>негодность и неиспользуемых в деятельности филиала и инвентаризации основных средств, товарно-материальных запасов, не используемых в деятельности филиала.</p>
4.	<p>Провести работу по:</p> <p>1) подготовке к списанию основных средств, орг. техники, пришедших в негодность и неиспользуемых в деятельности филиала;</p> <p>2) инвентаризации основных средств, товарно-материальных запасов, не используемых в деятельности филиала.</p>	<p>1) Акты о списании;</p> <p>2) Протокол о проведении инвентаризации.</p>	<p>Филиалом Предприятия «Алматыгеодезия» проведена работа по подготовке к списанию основных средств, орг. техники, пришедших в негодность и неиспользуемых в деятельности филиала и инвентаризации основных средств, товарно-материальных запасов, не используемых в деятельности филиала.</p>
5.	<p>Провести работу по:</p> <p>1) подготовке к списанию основных средств, орг. техники, пришедших в негодность и неиспользуемых в деятельности филиала;</p> <p>2) инвентаризации основных средств, товарно-материальных запасов, не используемых в деятельности филиала.</p>	<p>1) Акты о списании;</p> <p>2) Протокол о проведении инвентаризации.</p>	<p>Филиалом Предприятия «Ұлттық картографиялық-геодезиялық қоры» проведена работа по подготовке к списанию основных средств, орг. техники, пришедших в негодность и неиспользуемых в деятельности филиала и инвентаризации основных средств, товарно-материальных запасов, не используемых в деятельности филиала.</p>