

**Приложение
к аналитической справке по
результатам внутреннего
анализа коррупционных рисков
в РГП «Национальный центр
геодезии и пространственной
информации» за 2024 год**

**Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков
РГП «Национальный центр геодезии и пространственной информации» за 2024 год:**

№ п/п	Должность, подверженная коррупционному риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски	Уровень коррупционных рисков
1	Генеральный директор	1) Принятие решений и осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; 2) Принятие мер по исполнению дисциплинарных взысканий; 3) Создание благоприятных условий труда и продвижения по службе.	1) Возможность скрытия нарушений; 2) Возможность бездействия и не принятия мер по исполнению дисциплинарного взыскания; 3) Возможность создания «комфортных» или «дискомфортных» условий, избирательного предоставления положенных по службе благ (материальных поощрений, служебного автотранспорта и пр.), не соблюдение принципа меритократии.	Значительный

2	Заместитель генерального директора	<p>1) Принятие решений и осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций по курируемым направлениям;</p> <p>2) Создание условий труда, продвижения по службе по курируемым направлениям.</p>	<p>1) Возможность скрытия нарушений;</p> <p>2) Возможность создания «комфортных» или «дискомфортных» условий, избирательного предоставления положенных по службе благ (материальных поощрений, служебного автотранспорта и пр.), не соблюдение принципа меритократии.</p>	Значительный
3	Директор филиала	<p>1) Принятие решений и осуществление организационно-хозяйственных функций;</p> <p>2) Принятие мер по исполнению дисциплинарных взысканий в филиале;</p> <p>3) Создание благоприятных условий труда и продвижения по службе в филиале;</p> <p>4) Формирование и подготовка информации, влияющей на принятие организационно-распорядительных и административно-хозяйственных решений.</p>	<p>1) Возможность скрытия нарушений;</p> <p>2) бездействия и не принятия мер по исполнению дисциплинарного взыскания;</p> <p>3) Возможность создания «комфортных» или «дискомфортных» условий, избирательного предоставления положенных по службе благ (материальных поощрений, служебного автотранспорта и пр.), не соблюдение принципа меритократии;</p> <p>4) Возможность сокрытия или фальсификации информации, влияющей на управленческие решения.</p>	Значительный
4	Заместитель директора филиала	<p>1) Осуществление организационно-хозяйственных функций по курируемым направлениям в филиале;</p> <p>2) Создание условий труда и продвижения по службе в</p>	<p>1) Возможность скрытия нарушений;</p> <p>2) Возможность создания «комфортных» или «дискомфортных» условий, избирательного предоставления положенных по службе благ (материальных поощрений,</p>	Значительный

		филиале по курируемым направлениям; 3) Формирование и подготовка информации, влияющей на принятие организационно-распорядительных и административно-хозяйственных решений.	служебного автотранспорта и пр.), не соблюдение принципа меритократии; 3) Возможность сокрытия или фальсификации информации, влияющей на управленческие решения.	
5	Директор департамента	Формирование и подготовка информации, влияющей на принятие организационно-распорядительных и административно-хозяйственных решений.	Возможность сокрытия или фальсификации информации, влияющей на управленческие решения.	Средний
6	Руководитель управления, службы	1) Подготовка данных; 2) Нормотворчество; 3) Учет и формирование отчетности, влияющей на принятие решений.	1) Возможность размещения на корпоративном сайте некорректной и не отражающей действительности информации, влияющей на имидж Предприятия; 2) Возможность включения в НПА дискреционных норм, лоббирующих интересы отдельных лиц, групп, регулирующих ключевые процессы реализации определенных функций; 3) Возможность формирования недостоверных показателей, влияющих на принятие решений в отношении объектов анализа или мониторинга.	Средний
7	Руководитель управления	Организация и проведение государственных закупок	Возможность ограничения конкуренции («подстройки»	Значительный

	государственных закупок, специалист государственных закупок		технических спецификаций и квалификационных требований, неконкурсного способа закупа, отклонения заявок по формальным основаниям, неверного расчета баллов, отмены закупок, демпинга цен при сговоре заказчика и поставщика), не проведения контроля соответствия при исполнении договора, приемка несоответствующих ТРУ по фиктивным актам и их оплата.	
8	Главный бухгалтер-руководитель управления финансов, руководитель отдела бухгалтерского учета и планирования филиала.	1) Учет и формирование отчетности, влияющей на принятие решений (финансы, учет имущества, инвентаризация и т.п.); 2) Бюджетное планирование.	1) Возможность формирования недостоверных показателей, влияющих на принятие решений в отношении объектов анализа или мониторинга; 2) Возможность включения в бюджетную заявку сведений, влияющих на увеличение выделяемых средств.	Средний
9	Руководитель управления по работе с персоналом и документообороту, инспектор по кадрам филиала.	Организация процедур приема на работу, составление требований к соискателям и конкурсных вопросов.	Возможность «подстройки» конкурсных требований и предоставления конкурсных вопросов определенным соискателям.	Средний
10	Руководитель управления технической экспертизы	1) Исполнение решений; 2) Подготовка данных.	1) Возможность сокрытия нарушений; 2) Возможность формирования недостоверных выводов, влияющих	Средний

			на принятие решений в отношении объектов анализа или мониторинга.	
11	Руководитель управления технического контроля и специалист по техническому контролю филиала	1) Исполнение решений; 2) Подготовка данных.	1) Возможность отказа от изначальной позиции; 2) Возможность сокрытия нарушений и формирования недостоверных выводов, влияющих на принятие решений в отношении объектов анализа или мониторинга.	Средний
